

預金口座振替についてのご案内

口座振替によるお支払を希望されるお客様は、下記詳細をご確認の上、お手続きください。

こちらでお取り寄せいただいた用紙は銀行口座からのお引き落とし専用となっております。
ゆうちょ銀行口座からのお引き落としをご希望の場合は、用紙発送をお申し付けください。

当案内・最終ページの
預金口座振替依頼
書を印刷します。

※印刷の際は白黒印刷
で構いません。

必要事項をもれなく記
入します。

※法人名義の口座にて申
し込まれる場合は、預金
者名の欄に、**銀行お届け
の肩書き（代表取締役
等）と、代表者名**を忘れ
ずにご記入ください。

預金口座振替依頼書を、
下記の住所までご送付
ください。

【あて先】
〒105-0004
東京都港区新橋1-16-4
りそな新橋ビル 8F
グリニッジ株式会社 宛

【口座振替のご案内】

- 口座振替をご利用いただく場合のご請求スケジュールは、月末締めでご請求金額を算出し、その翌月27日（金融機関休業日は翌営業日）に口座振替という形となります。
- 口座振替の場合も通常通りご請求書をお送りしますので、振替金額はそちらにてご確認ください。

【ご記入にあたっての注意事項】

- 押印は金融機関お届け印をお願いいたします。不鮮明の場合は再提出をお願いする場合もございますので、ご注意ください。
- 預金者名はフリガナも必ずご記入ください。
- ご記入いただいた口座振替依頼書はコピーをとり、控えとしてお客様にて大切に保管ください。
- 依頼書をご提出後、お手続き完了まで40日ほど要します。各月20日までに用紙が到着しました場合、その翌月支払いのご請求分より口座振替が可能となります。

【送付先ラベル】（送付の際ご利用ください）

●お問い合わせ先●
グリニッジ株式会社 担当：田中
Tel：0120-030-663
10:00～18:00（土・日・祝を除く）

〒105-0004
東京都港区新橋1-16-4
りそな新橋ビル 8F
グリニッジ株式会社

『預金口座振替依頼書記入例』

平素は弊社サービスをご利用いただき誠にありがとうございます。

口座振替によるお支払を希望されるお客様は、下記太枠内をご記入のうえ、弊社までご返送ください。

会社名・金融機関お届けの肩書き・代表者名
を省略せずに正確にご記入ください。

フリガナは必ずご記入ください。
肩書き・代表者名はフリガナ不要です。

金融機関用 預金口座振替依頼書

銀行 御中
金庫 組合

私は、下記の収納企業から請求された金額を私名義の下記預金口座から、預金口座振替によって支払うこととしたいので、預金口座振替規定を確認のうえ依頼します。

収納企業名 **三菱UFJファクター株式会社(収納代行会社)**

フリガナ欄記入の際
法人の場合は
・株式会社は(カ)
・有限会社は(コ)
等と略語をご記入ください。
代表者名、肩書きの記入は不要です。

お印の通帳により太枠内に正確にご記入ください。(強く書きついでください。)

フリガナ	グリニッジ (カ)									
預金者名	グリニッジ 株式会社 代表取締役 田中 太郎 (法人の場合は、会社名、銀行お届けの肩書き、代表者名まで全てご記入ください。)									
見本	銀行 金庫 組合	支店	預金種目 (どちらか 一方〇印)	口座番号 (数字のみを右つめてご記入ください)						
コード	銀行番号	店番号	1. 普通 2. 当座	1	2	3	4	5	6	7

振替日 12日 (27日) (金融機関休業日の場合は翌営業日) 開始年月 年 月

一 預金口座振替規定 一

1. 銀行、金庫、組合等(以下銀行という)に請求書が送付されたときは、私に通知することなく、請求書記載金額を預金口座から引落しのうえ支払ってください。この場合、預金規定または当座勘定規定にかかわらず、預金通帳、同払戻請求書の提出または小切手の振出しはしません。

2. 振替日において請求書記載金額が預金口座から払戻すことのできる金額(当座貸越を利用できる範囲内の金額を含む)をこえるときは、私に通知することなく、請求書を返却していただきたくありません。

3. この契約を解約するときは、私から銀行に書面により届出ます。なお、この届出がないまま長期間にわたり会社から請求がない等相当の事由があるときは、とくに申出をしない限り、銀行はこの契約が終了したものと取り扱ってさしつかえありません。

4. この預金口座振替について十分に紛争が生じて、銀行の責めによる場合を除き、銀行には迷惑をかけません。

(不備返却事由)
1. 預金取引なし 3. 印鑑相違
2. 記載事項等相違 4. その他

金融機関使用欄 (備考)
金融機関お届け印を2か所、鮮明に押印してください。

(委託者使用欄)

委託者番号・契約者番号 3 2 1 4 9

委託者名 グリニッジ株式会社 料金等 システム利用料

住所 電話 ()

フリガナ

氏名

←(預金者と異なる場合のみご記入ください)

(金融機関へお願い)

1. この預金口座振替依頼書が三菱UFJファクター株式会社(収納代行会社)から送付され、記載内容に不備がありましたら、上記の不備返却事由に〇印をつけて右記へご送付ください。

三菱UFJファクター株式会社(収納代行会社)は、委託者(収納企業)から委託を受けた代金回収代行業務を適切に遂行する為、委託された個人情報を取扱います。

〒101-0041 東京都千代田区神田須田町一丁目16番地5
須田町GMビル9階
三菱UFJファクター株式会社(フイドネット)
TEL 03(3251)8091

(お客様→委託者→三菱UFJファクター→金融機関)

(様式203 21.9)

預金口座振替依頼書

年 月 日



銀行 御中
金庫 組合

フリガナ欄記入の際
法人の場合は
・株式会社は(カ)
・有限会社は(ユ)
等と略語でご記入く
ださい。
代表者名、肩書きの
記入は不要です。

私は、下記の収納企業から請求された金額を私名義の下記預金口座から、預金口座振替
によって支払うこととしたいので、預金口座振替規定を確約のうえ依頼します。

収納企業名 **三菱UFJファクター株式会社(収納代行会社)**

お手紙の通帳により太枠内に正確にご記入ください。(強く書いてください。)

← (左づめで記入し、濁点、半濁点は1字分に扱ってください。個人名義の場合、姓と名の間は1字空けてください。)

フリガナ											金融機関	お届出印	印
預金者名	(法人の場合は、会社名、銀行お届出の肩書き、代表者名まで全てご記入ください。)										捨印		
	銀行 金庫 組合	支店	預金種目 (どちらか 一方〇印)	口座番号 (数字のみを右づめでご記入ください)									
コード	銀行番号	店番号	1. 普通 2. 当座										

振替日 **12日・27日** (金融機関休業日の場合は翌営業日) 開始年月 年 月

一 預金口座振替規定一

1. 銀行、金庫、組合等(以下銀行という)に請求書が送付されたときは、私に通知することなく、請求書記載金額を預金口座から引落しのうえ支払ってください。この場合、預金規定または当座勘定規定にかかわらず、預金通帳、同払戻請求書の提出または小切手の振出しはしません。
2. 振替日において請求書記載金額が預金口座から払戻すことのできる金額(当座貸越を利用できる範囲内の金額を含む)をこえるときは、私に通知することなく、請求書を返却してもさしつかえありません。
3. この契約を解約するときは、私から銀行に書面により届出ます。なお、この届出がないまま長期にわたり会社から請求がない等相当の事由があるときは、とくに申出をしない限り、銀行はこの契約が終了したものととして取扱ってさしつかえありません。
4. この預金口座振替についてかきりに紛議が生じても、銀行の責めによる場合を除き、銀行には迷惑をかけません。

金融機関 使用欄	(不備返却事由)	検 印 印鑑照合 受付印
	1. 預金取引なし 2. 記載事項等相違 (店名、預金種目、 口座番号、 口座名義 (備考))	

(委託者使用欄)

委託者番号・契約者番号	3 2 1 4 9								
委託者名	グリニッジ株式会社				料金等 の種類	システム利用料			
住所					電話 ()	-			
フリガナ									
氏名									

↑ (預金者と異なる場合のみご記入ください)

(金融機関へのお願い)

1. この預金口座振替依頼書が三菱UFJファクター株式会社(収納代行会社)から送付され、記載内容に不備がありましたら、上記の不備返却事由に〇印をつけて右記へご送付ください。

三菱UFJファクター株式会社(収納代行会社)は、委託者(収納企業)から委託を受けた代金回収代行業務を適切に遂行する為、委託された個人情報を取扱います。

〒101-0041 東京都千代田区神田須田町一丁目16番地5
須田町GMビル9階
三菱UFJファクター株式会社(ワイドネット)
TEL 03(3251)8091